



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

STATUTO DI SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD

Articolo 1 Denominazione sede e durata

L'associazione denominata SCI.G. Milano Gruppo Sci - Associazione Sportiva Dilettantistica, in breve SCIG Milano ASD, è un'associazione senza scopo di lucro con sede nel Comune di Milano e durata illimitata. Il Consiglio Direttivo determina l'indirizzo della sede nell'ambito del medesimo Comune e cura le comunicazioni prescritte. Il trasferimento in altro Comune e le modifiche della denominazione sono deliberati dall'assemblea straordinaria.

Articolo 2 Finalità e attività principale

L'associazione esercita in via stabile e principale l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche, comprese formazione, didattica, preparazione e assistenza all'attività sportiva dilettantistica. Promuove in particolare lo sci e gli sport invernali, nonché le attività sportive di montagna riconosciute dagli organismi sportivi competenti, nel rispetto dei requisiti tecnici e delle qualifiche professionali richiesti per ciascuna attività.

L'associazione promuove accesso allo sport, partecipazione democratica, solidarietà e rispetto della dignità personale, contrastando ogni discriminazione, anche per sesso, identità di genere, orientamento sessuale, origine, disabilità, età, religione e convinzioni personali. L'attività è aperta alle persone che condividano tali scopi. La programmazione associativa è rivolta a maggiorenni. L'eventuale estensione futura ai minori richiede una preventiva deliberazione e l'adeguamento dei protocolli, delle responsabilità e delle informative pertinenti.

L'associazione può organizzare uscite, incontri, allenamenti, corsi e manifestazioni sportive, anche senza carattere competitivo, e collaborare con soggetti qualificati. L'attività didattica riservata non è affidata a persone prive delle qualifiche necessarie. L'assenza di competizioni non esonera dagli adempimenti propri delle attività effettivamente svolte.

Articolo 3 Attività secondarie e strumentali

L'associazione può svolgere attività diverse da quelle principali solo se secondarie e strumentali rispetto alle attività istituzionali, nei criteri e limiti previsti dall'articolo 9 del decreto legislativo 36/2021 e dalla normativa attuativa vigente. Esse possono comprendere iniziative culturali e ricreative, raccolte di fondi, sponsorizzazioni, gestione di spazi e servizi funzionali alle attività sportive e organizzazione della logistica delle trasferte.

Trasporto, pernottamento, ristorazione e altri servizi connessi alle uscite sono organizzati nel rispetto delle norme applicabili. La loro menzione statutaria non determina automaticamente la natura istituzionale o il trattamento fiscale delle operazioni, né sostituisce autorizzazioni o requisiti richiesti per l'attività turistica o per altre attività riservate.



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

Articolo 4 Affiliazione e riconoscimento sportivo

Il Consiglio Direttivo delibera l'affiliazione a uno o più organismi sportivi riconosciuti, nel rispetto dei relativi requisiti e regolamenti. L'associazione osserva le disposizioni degli organismi cui è affiliata e quelle dell'ordinamento sportivo applicabili e cura l'iscrizione, il mantenimento e l'aggiornamento dei dati nel Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche.

Il tesseramento sportivo resta distinto dall'ammissione a socio. I partecipanti alle attività devono possedere le tessere, le coperture e le certificazioni richieste per la specifica attività dalle norme e dall'organismo affiliante. La qualificazione dilettantistica non dipende dal livello tecnico individuale dello sciatore.

Articolo 5 Assenza di lucro e patrimonio

L'associazione destina gli utili e gli avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del proprio patrimonio. È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominati a soci, lavoratori, collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o scioglimento individuale del rapporto associativo, secondo l'articolo 8 del decreto legislativo 36/2021.

Il patrimonio è formato da quote, contributi, liberalità, beni, proventi e altre entrate legittimamente acquisite. Quote e contributi associativi non sono rivalutabili o trasmissibili, salvo quanto inderogabilmente previsto dalla legge, e non sono rimborsabili per il solo venir meno della qualità di socio. Le restituzioni di somme versate per attività annullate sono regolate separatamente.

Articolo 6 Ammissione dei soci

Il numero dei soci è illimitato. Possono aderire persone fisiche maggiorenni che condividano le finalità associative, senza discriminazioni. La domanda scritta, anche informatica, è rivolta al Consiglio Direttivo, contiene i dati necessari e l'impegno al rispetto di statuto e regolamenti. L'ammissione è deliberata secondo criteri oggettivi entro 30 giorni ed è annotata nel libro soci, con comunicazione all'interessato.

Il diniego è motivato e comunicato per iscritto. L'interessato può ricorrere entro 30 giorni all'assemblea, che decide nella prima riunione utile. L'adesione è a tempo indeterminato; l'iscrizione a un'uscita non costituisce automaticamente ammissione a socio, né la conclusione della stagione estingue il rapporto associativo.

Articolo 7 Diritti e doveri dei soci

Ogni socio ha uguali diritti, un voto, diritto di partecipare alla vita associativa, eleggere gli organi, candidarsi alle cariche e consultare i libri e gli atti sociali con modalità che proteggano i dati personali di terzi. L'esercizio del voto richiede la regolarità della quota annuale, secondo criteri uniformi comunicati prima dell'assemblea.

I soci osservano statuto, regolamenti e deliberazioni legittime, versano le quote stabilite, rispettano le persone e le regole di sicurezza e collaborano alla tutela dell'ambiente. Il Consiglio Direttivo determina



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

annualmente la quota ordinaria; contributi per specifiche attività sono deliberati e rendicontati separatamente. Non sono previste categorie di soci prive dei diritti associativi ordinari.

Articolo 8 Recesso e provvedimenti disciplinari

Il socio può recedere in ogni momento con comunicazione scritta. L'esclusione può essere deliberata per gravi o reiterate violazioni degli obblighi associativi o per morosità protratta oltre tre mesi dalla scadenza comunicata, dopo sollecito. Prima della decisione sono contestati per iscritto i fatti e concessi almeno 15 giorni per osservazioni. La decisione motivata è notificata con mezzo che ne documenti la ricezione.

Il socio può ricorrere all'assemblea entro 30 giorni. L'esclusione diviene definitiva dopo la scadenza del termine senza ricorso o dopo la decisione assembleare. Restano possibili misure cautelari proporzionate per proteggere le persone, motivate, temporanee e riesaminate; non costituiscono accertamento anticipato di responsabilità. I soggetti in conflitto di interessi si astengono. Se il direttivo non può deliberare, decide l'assemblea.

Articolo 9 Organi e durata delle cariche

Sono organi l'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente e il Vicepresidente. Le cariche elettive durano due anni, sono rieleggibili e sono attribuite dall'assemblea ai soci maggiorenni. Il mandato termina con l'insediamento dei successori, fermo il dovere di convocare tempestivamente il rinnovo e limitando la gestione interinale agli atti ordinari e urgenti.

Le cariche associative sono gratuite, salvo rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. Eventuali distinti rapporti retribuiti devono essere deliberati nel rispetto delle incompatibilità, dei conflitti di interesse e del divieto di distribuzione indiretta di utili. Per il Presidente si applica il divieto di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 36/2021 nel testo vigente; tutti gli amministratori rispettano le ulteriori incompatibilità di legge e dell'organismo affiliante.

Articolo 10 Competenze dell'assemblea

L'assemblea è l'organo sovrano. In sede ordinaria approva rendiconto e indirizzi di attività, elegge e revoca Presidente, Vicepresidente ed eventuali altri consiglieri, determina il numero dei componenti del direttivo, approva i regolamenti e decide sui ricorsi e sulle materie riservate. In sede straordinaria modifica lo statuto, delibera scioglimento, liquidazione e destinazione del patrimonio.

L'assemblea ordinaria è convocata almeno una volta l'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. È inoltre convocata quando necessario o su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci, entro 20 giorni dalla richiesta. Le materie da decidere devono essere specificate nell'ordine del giorno; le varie ed eventuali non consentono deliberazioni sostanziali non preannunciate.

Articolo 11 Convocazione e partecipazione

La convocazione indica luogo, data, ora della prima e della seconda convocazione e ordine del giorno ed è comunicata a tutti i soci almeno otto giorni prima tramite e-mail all'indirizzo indicato nel libro soci o



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

altro mezzo documentabile. Una copia è affissa in sede. La seconda convocazione si tiene almeno un giorno dopo la prima.

L'assemblea può svolgersi in presenza, in videoconferenza o in forma mista, purché l'avviso specifichi accesso e modalità e siano garantiti identificazione, discussione, voto simultaneo, eventuale segretezza e verbalizzazione. I soci possono farsi rappresentare da un altro socio con delega scritta riferita alla singola assemblea; ciascun delegato può ricevere al massimo tre deleghe. Presidente della riunione e segretario sono individuati dall'assemblea e sottoscrivono il verbale.

Articolo 12 Quorum e votazioni

In prima convocazione l'assemblea ordinaria e quella straordinaria per modifiche statutarie sono costituite con la presenza, anche per delega, della maggioranza degli aventi diritto; in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti o rappresentati. L'assemblea ordinaria delibera con voto favorevole di oltre la metà dei presenti e rappresentati aventi diritto, salvo disposizioni inderogabili. Le modifiche statutarie richiedono il voto favorevole di almeno quattro quinti dei presenti e rappresentati aventi diritto.

Per lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio è richiesto il voto favorevole di almeno tre quarti di tutti gli associati aventi diritto, in qualunque convocazione. Le astensioni non sono voti favorevoli. I verbali indicano distintamente presenti, rappresentati, votanti, favorevoli, contrari e astenuti. Restano ferme le limitazioni di voto inderogabili, comprese quelle degli amministratori sull'approvazione del bilancio e sulla propria responsabilità ove applicabili.

Articolo 13 Composizione e funzionamento del direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di due e un massimo di cinque soci, inclusi un Presidente e un Vicepresidente, tutti eletti dall'assemblea. L'assemblea può quindi determinarne la composizione in soli due membri. Non è consentito aumentare il numero mediante autonoma cooptazione del direttivo. Il Vicepresidente può cumulare le funzioni di segretario e tesoriere.

Il direttivo è convocato dal Presidente o dal Vicepresidente con avviso documentabile almeno otto giorni prima, salvo riunione totalitaria con consenso di tutti alla trattazione. Può riunirsi a distanza con le garanzie dell'articolo 11. Con due componenti sono necessarie presenza e voto favorevole di entrambi; il Presidente non ha voto prevalente. Con più componenti sono necessarie la presenza della maggioranza e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In parità la proposta non è approvata.

In caso di dissenso che impedisca una decisione necessaria, ciascuno dei due componenti può convocare entro 20 giorni l'assemblea per gli indirizzi o le decisioni di competenza, senza ricorrere a firme disgiunte per aggirare la mancata deliberazione. In caso di conflitto di interessi che impedisca il quorum, la materia è rimessa all'assemblea.



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

Articolo 14 Competenze e vacanze del direttivo

Il direttivo esegue le deliberazioni assembleari, programma le attività, predispone rendiconto e preventivo, delibera ammissioni e provvedimenti di propria competenza, cura affiliazione e registri, sceglie i fornitori e adotta le misure organizzative privacy e di tutela delle persone. Riferisce ai soci e conserva documentazione delle decisioni e delle spese.

Se viene meno uno dei due componenti, quello rimasto convoca entro 20 giorni l'assemblea per la sostituzione o il rinnovo, esercitando nel frattempo soltanto poteri ordinari e urgenti già spettanti alla propria carica. Se il direttivo è più numeroso, l'assemblea provvede alle sostituzioni; il venir meno della maggioranza comporta convocazione entro 20 giorni per il rinnovo. Il socio eletto in sostituzione resta fino alla scadenza originaria. In assenza di entrambi i titolari le iniziative per la ricostituzione seguono le norme di legge e le prerogative assembleari.

Articolo 15 Presidente e Vicepresidente rappresentanza e poteri

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione. È attribuita altresì al Vicepresidente la rappresentanza legale, anche verso terzi e in giudizio, per l'amministrazione e per gli ambiti qui espressamente previsti. Presidente e Vicepresidente operano con firma disgiunta nell'ordinaria amministrazione, nell'esecuzione del programma e del bilancio approvati e delle deliberazioni degli organi competenti. Il Vicepresidente non deve dimostrare l'assenza del Presidente per esercitare tali poteri.

Entrambi possono rappresentare l'associazione nei rapporti con banche, Poste, istituti di pagamento, compagnie e intermediari assicurativi; aprire, gestire e chiudere conti intestati all'associazione; richiedere servizi di pagamento e accesso telematico; incassare, pagare, disporre bonifici e sottoscrivere quietanze; stipulare, rinnovare e gestire polizze coerenti con le attività e le deliberazioni associative; presentare denunce di sinistro e curarne l'istruttoria.

Possono inoltre curare rapporti con pubbliche amministrazioni, Agenzia delle Entrate, organismi sportivi e registri, gestire la PEC associativa asdscig@pec.it e compiere le procedure di identificazione e verifica dei poteri, nel rispetto delle modalità di accreditamento di ciascun ente. La firma disgiunta non estende la competenza dell'organo amministrativo alle materie riservate all'assemblea.

Indebitamento, apertura di credito, concessione di garanzie, acquisto o alienazione di immobili, transazioni con rinuncia a diritti e altri atti di straordinaria amministrazione richiedono preventiva delibera del Consiglio Direttivo o dell'assemblea quando competente; la delibera individua l'operazione e il firmatario. È esclusa la facoltà di conferire a terzi una delega generale dei poteri senza preventiva deliberazione.

Presidente e Vicepresidente si informano tempestivamente degli atti compiuti e garantiscono accesso reciproco alle informazioni amministrative mediante credenziali individuali. Le attribuzioni sono comunicate agli enti e agli intermediari con le formalità richieste; lo statuto non sostituisce i relativi moduli di censimento e abilitazione.



SCI.G. Milano Gruppo Sci ASD, C.F. 97271240158
intestazione C/C **SCI. G. MILANO GRUPPO SCI ASD**
IBAN: IT91W0306909606100000120858
Via Bezzacca 3, 20135 Milano - +39.349.4601673
Pres. Dott. William Tagliabue, info@scigay.it PEC asdscig@pec.it

Articolo 16 Rendiconto e libri sociali

L'esercizio sociale inizia il 1° ottobre e termina il 30 settembre. Il direttivo redige il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'assemblea entro quattro mesi dalla chiusura. Il rendiconto rappresenta in modo chiaro entrate, uscite e situazione patrimoniale e distingue le attività secondo gli obblighi applicabili. È disponibile ai soci almeno otto giorni prima della riunione.

Sono tenuti il libro soci, i verbali delle assemblee e del direttivo e le scritture richieste. I soci possono consultarli e richiederne copie a costo documentato, previa richiesta, con riscontro entro 15 giorni e oscuramento dei dati di terzi non necessari all'esercizio del diritto.

Articolo 17 Tutela delle persone e dati personali

L'associazione adotta modello organizzativo, codice di condotta e misure contro abusi, violenze e discriminazioni coerenti con le norme e le linee guida dell'organismo affiliante. Nomina il responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni, ne assicura autonomia e accessibilità e attiva canali riservati di segnalazione e procedure di gestione. La protezione si applica anche se tutti i partecipanti sono maggiorenni.

I dati personali sono trattati nel rispetto del regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale, mediante informative adeguate, accessi limitati e misure di sicurezza. Nessuno è obbligato a rendere pubblico il proprio orientamento sessuale o ad autorizzare la pubblicazione della propria immagine per associarsi o partecipare alle attività.

Articolo 18 Scioglimento e norme finali

L'assemblea straordinaria delibera lo scioglimento con il quorum dell'articolo 12, nomina i liquidatori e ne determina i poteri. Pagate le obbligazioni, il patrimonio residuo è devoluto a fini sportivi ad altro ente sportivo dilettantistico senza scopo di lucro individuato dall'assemblea, nel rispetto delle destinazioni e delle consultazioni richieste dalla legge. È esclusa ogni devoluzione ai soci.

Per quanto non previsto si applicano il Codice civile, i decreti legislativi 36/2021 e 39/2021 e successive modificazioni, le altre norme vigenti e i regolamenti sportivi vincolanti. Il presente testo sostituisce il precedente dalla data di approvazione, ferme le formalità prescritte. Non determina retroattiva regolarizzazione di atti, affiliazioni o posizioni fiscali.

Approvato dall'assemblea straordinaria del 2 luglio 2026

Presidente dell'assemblea – William Tagliabue

Pres. Dott. William Tagliabue (15/set/2026 08:51:54 GMT+2)

Segretario – Avv. Paolo Micera



Firmato digitalmente da MICERA PAOLO
ID: c-IT, 2.5.4.97-VATIT-06025170157,
o=ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MILANO,
title=4.6 Avvocato, sn=MICERA,
givenName=PAOLO, serialNumber=TINIT-
MICRPLA76519H501U, cn=MICERA PAOLO,
dnQualifier=LOMP2025041166182835
Data: 2026.09.15 08:18:20 +02'00'
Versione di Adobe Acrobat: 2026.002.21901

02_STATUTO_ASD_SCIG_2026

Rapporto di audit finale

2026-09-15

Creato il:	2026-09-15
Da:	Paolo Micera (pmicera@hotmail.it)
Stato:	Firmato
ID transazione:	CBJCHBCAABAAuLechKP4OYr6GYJPwknfLbjRkaqxvoT

Cronologia di "02_STATUTO_ASD_SCIG_2026"

-  Documento con firma digitale precedentemente apposta da MICERA PAOLO
2026-09-15 - 6.18.20 GMT- Indirizzo IP: 151.64.231.130
-  Documento creato da Paolo Micera (pmicera@hotmail.it)
2026-09-15 - 6.50.11 GMT- Indirizzo IP: 151.64.231.130
-  Documento inviato per e-mail a Pres. Dott. William Tagliabue (william.tagliabue@gmx.co.uk) per la firma
2026-09-15 - 6.51.02 GMT
-  E-mail visualizzata da Pres. Dott. William Tagliabue (william.tagliabue@gmx.co.uk)
2026-09-15 - 6.51.17 GMT- Indirizzo IP: 151.64.231.130
-  Documento firmato elettronicamente da Pres. Dott. William Tagliabue (william.tagliabue@gmx.co.uk)
Data firma: 2026-09-15 - 6.51.54 GMT - Origine ora: server- Indirizzo IP: 151.64.231.130 - Aspetto firma selezionato: DISEGNO_DISPOSITIVI MOBILI
-  Accordo completato.
2026-09-15 - 6.51.54 GMT